



LISTA DE ASISTENCIA

Código: A4-FO-05

Versión: 2

Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Jornada de trabajo continuidad construcción plan de emergencia y contingencia cooperativa Cortucan.					ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO					
						Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida				
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐		Presencial ☒						
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	chauc Queremal					FECHA: (DD/MM/AAAA)	HORA INICIO:	HORA FIN:			
						27-05-2026	9:30 AM				
PARTICIPANTES											
No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Marianne Andrea Topps M	CC	1107513038	PNN Farallones	Contratista	N/A	marianne.topps97@gmail.com	3242562686	X		Marianne Topps
2	Sofia Martinez Andino	CC	1144069928	PNN Farallones	Contratista	N/A	Sofiamartinez.794@gmail.com	3178446178	X		Sofia Martinez
3	Olivia Juliana Coron B	CC	29120620	PNN Farallones	Funcionaria	prof. Espinal	olivia.coron@provincia.com	304726157		X	Olivia Coron
4	Luz Ester Restrepo	CC	24815360	PNN Farallones	Contratista	N/A	ecoturismoanchicaya@gmail.com	37447531	X		Luz Ester Restrepo
5	Luis Carlos Mamani	CC	14575788	PNN Far	Funcionario	Operario		3176827411	X		Luis Carlos Mamani
6	Carlos neira alarcon	CC	6105499	CORTUCAN		Suplente	neira.carlos.alarcon@gmail.com	316676119	X		Carlos Neira
7	Sandra Helena Villada	CC	66912031	PNN Farallones	Contratista	N/A	sandra.villada03@gmail.com	316930983	X		Sandra Villada
8	Andrés Felipe Moreno Wachen	CC	110623094	PNN Farallones de Cl.	Contratista	N/A	andrefelipe.wachen@gmail.com	3152391401	X		Andrés Felipe Moreno
9	Diana Patricia Wache	CC	1114729133	CORTUCAN				315276904	X		Diana Patricia Wache
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.



LISTA DE ASISTENCIA

Código: A4-FO-05

Versión: 2

Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requiriese incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

Se realiza Reunión con la Cooperativa Cortucan para establecer un plan de Trabajo. Frente a las acciones que se presentan de riesgo en el sendero 7 charcos Anchicaya, para ellos se tocaron varios temas como los formatos requeridos, se revisan los avances de los compromisos de la anterior acta tanto de Cortucan y de PNW. donde por parte de parques se presenta el formato de exoneración de responsabilidades, donde se abrevia el formato y se usara cuando sea requerido, se revisa la matriz con los planes de contingencia con forme a la anterior se establecen varios compromisos por parte de Parques y Cortucan.

COMPROMISOS En caso se requiriese incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO -DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
1 Se acordo una reunion con educacion ambiental para revision de Infografia de las recomendaciones, diagrama de Flujo, Normalización y mapas turísticos,	Cortucan, Ecoturismo	9 Junio
2 Cortucan debe enviar información de los recomendaciones del ingreso a el atractivo	2 Cortucan	28 Mayo 26
3/ deben hacer el procedimiento interno de seguridad y emergencia	Cortucan	